

**Summary:**  
**Endlich  
Ordnung im  
Hebammenalltag**  
**Praxisorganisation, Buchhaltung,  
Abrechnung, Zeitmanagement**



Diese Fortbildung entspricht 4 Fortbildungsstunden.

**Mittwoch, 27. Mai 2026**  
**09.00 – 13.00 Uhr**

**B.F.G.**

Bildungsinstitut Fachbereiche  
Gesundheitswesen

**ANMELDUNG UND WEITERE  
INFORMATIONEN:**  
[www.bfg-kray.de/](http://www.bfg-kray.de/)  
[fortbildungsangebote-fuer-hebammen](http://fortbildungsangebote-fuer-hebammen)



Diese Fortbildung richtet sich an Hebammen, die sich für ihren Alltag mehr Struktur, Sicherheit und Leichtigkeit in ihre Praxisorganisation wünschen und umsetzen wollen. Verwaltungsaufgaben gehören zum Berufsalltag, werden jedoch oft als zeitintensiv und belastend erlebt.

**Dein Benefit der Fortbildung**

Diese Fortbildung unterstützt Hebammen dabei, administrative Aufgaben strukturiert, effizient und rechtssicher zu organisieren. Durch klare Handlungsanleitungen, praxisnahe Beispiele und sofort umsetzbare Checklisten gewinnen Teilnehmerinnen mehr Überblick über ihre Dokumentation, Buchhaltung und Terminorganisation.

**Ziel ist es**, zeitliche Ressourcen zu schonen, Stress durch unerledigte Verwaltungsaufgaben zu reduzieren und langfristig wirtschaftliche Sicherheit zu stärken. Dadurch bleibt mehr Raum für die eigentliche Hebammenarbeit und die Begleitung von Familien.

**Inhalte der Fortbildung:**

- Strukturierte Organisation von Praxis, Abrechnung und Buchhaltung
- Rechtssichere Ablage und Aufbewahrung von Belegen (digital und analog)
- Aufbau übersichtlicher Ordnersysteme für den Praxisalltag
- Grundlagen zu steuerlichen Besonderheiten der Hebammentätigkeit
- Unterscheidung von umsatzsteuerfreien und umsatzsteuerpflichtigen Einnahmen
- Dokumentation zur Sicherung der steuerlichen Abzugsfähigkeit von Ausgaben
- Strategien für effektives Zeitmanagement und Verzögerung von Aufschiebe-Verhalten (Prokrastinieren)
- Praktische Tools zur Planung und Umsetzung von To-Do-Listen
- Möglichkeiten zur Optimierung der Einnahmen ohne zusätzlichen Zeitaufwand

Dieses Seminar richtet sich an alle frisch examinierten Hebammen, an Hebammen mit langer Berufserfahrung, als auch an Hebammen die nach kurzer oder auch etwas längerer Pause den Neueinstieg in ihre Freiberuflichkeit starten. Der Umfang der Freiberuflichkeit ist nicht von Bedeutung.

**Referentin:**



**Susanne Mengel**  
*selbständige Diplom-Betriebswirtin, Steuern und Controlling mit Schwerpunkt Heilberufe*

**Termin, Seminardauer:**

Mittwoch, 27.05.2026 // 09.00 – 13.00 Uhr // Pause: 10.30 – 10.45 Uhr

**Teilnehmergebühren:**

€ 130,00  
€ 90,00 für Studierende (Ausweis zur Vorlage)

**Tagungsorganisation:**

Evamaria Wilhelmi – B.F.G.®, Leitung Fachbereich Hebammenwesen  
Tel.: 06421 3400227 · Mobil: 015123019858 · [fobi@stressfrei-tagen.de](mailto:fobi@stressfrei-tagen.de)

**Kongressmanagement & Veranstalter:**

Bildungsinstitut Fachbereiche Gesundheitswesen B.F.G.®  
Am Katzenberg 3 | 57258 Freudenberg  
Tel. +49 (0) 2734 572736 | Fax +49 (0) 2734 55516  
[bfg.kray@t-online.de](mailto:bfg.kray@t-online.de) | [www.bfg-kray.de](http://www.bfg-kray.de)



**B.F.G. NEWSLETTER  
ABONNIEREN**